

Szczecin, dnia 26.11.2024 roku.

Zarząd i Rada Nadzorcza  
Międzyzakładowej Spółdzielni Mieszkaniowej  
„POMORSKA”  
70-717 SZCZECIN  
ul. Milczańska 6B/3

Zgodnie z umową zawartą w dniu 26.08.2024r. pomiędzy Regionalnym Związkiem Rewizyjnym Spółdzielni Mieszkaniowych w Szczecinie a Międzyzakładową Spółdzielnią Mieszkaniową „Pomorska” w Szczecinie, w dniach od 03.09.2024r. do 15.10.2024r. (z przerwami) przeprowadzona została lustracja pełna działalności Spółdzielni obejmująca okres od 01.01.2021r. do 31.12.2023r.

Podstawą zawarcia umowy są postanowienia art.91 § 1 ustawy Prawo spółdzielcze z dnia 16 września 1982 roku (Dz.U.2023, poz. 438 ze zm.) oraz załącznik nr 1 do uchwały nr 10/2020 Zgromadzenia Ogólnego Krajowej Rady Spółdzielczej z dnia 07 lipca 2020r. o nazwie : Tryb i zasady przeprowadzania lustracji organizacji Spółdzielczych.

Przedmiotem lustracji objęto następujące zagadnienia:

- I. Realizacja wniosków poprzedniej lustracji oraz zaleceń wydanych w wyniku kontroli zewnętrznych przeprowadzonych przez podmioty uprawnione.
- II. Zagadnienia organizacyjne Spółdzielni
  - statut oraz normy wewnętrzne o charakterze regulaminowym,
  - działalność organów statutowych Spółdzielni,
  - organizacja służb etatowych,
  - funkcjonowanie systemu kontroli gospodarczej i ochrony mienia,
  - rozpatrywanie skarg i wniosków,
- III. Stan prawny gruntów będących we władaniu Spółdzielni oraz racjonalność ich wykorzystania.
- IV. Sprawy członkowskie , tytuły prawne i dyspozycja lokalami.
- V. Działalność inwestycyjna
- VI. Zagadnienia gospodarki zasobami mieszkaniowymi:
  - stan ilościowy, estetyczno-porządkowy i techniczny zasobów mieszkaniowych
  - koszty i przychody gospodarki zasobami mieszkaniowymi oraz prawidłowość ,
  - ustalanie opłat za używanie lokali,
  - gospodarka lokalami użytkowymi,
  - terminowość wnoszenia opłat przez użytkowników lokali
  - usługi komunalne i inne usługi związane z eksploatacją nieruchomości,
- VII. Zaspokajanie potrzeb technicznych nieruchomości:
  - nadzór techniczny i ustalenie potrzeb technicznych nieruchomości oraz kolejność ich
  - zaspokajania,
  - finansowanie robót związanych z potrzebami technicznymi nieruchomości
  - wykonawstwo robót związanych z potrzebami technicznymi nieruchomości.

#### VIII. Gospodarka finansowa Spółdzielni

- podstawy normatywne gospodarki finansowej,
- efektywność gospodarki finansowej.

#### IX. Ocena realizacji przez Spółdzielnię niektórych obowiązków wynikających z ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych.

#### X. Wyodrębniona organizacyjnie i gospodarczo jednostka Spółdzielni (zakład, zespół)

Ustalenia lustracji wynikają ze stwierdzonych faktów na podstawie przedłożonych lustratorowi dokumentów, wyjaśnień i informacji sporządzonych przez Zarząd oraz upoważnionych na danym stanowisku pracowników.

Ustaleniom tym w szczególności służyły:

- Uregulowania wewnętrzne (statut, regulaminy, instrukcje i zarządzenia),
- dokumentacja pracy organów statutowych (protokoły, uchwały),
- dokumentacja członkowska (rejestry, akta członków, akty notarialne),
- księgi wieczyste, akty notarialne i Decyzje organów statutowych w zakresie gospodarki gruntami,
- dokumentacja techniczna budynków,
- ewidencja finansowo-księgową i sprawozdawczość w tym zakresie.

Ustalenia te zawarte zostały w protokole lustracji, który łącznie z niniejszym listem polustracyjnym stanowią integralną całość.

Lustracja nie obejmowała badania sprawozdania finansowego Spółdzielni w rozumieniu art. 64 ustawy o rachunkowości.

Protokół z lustracji podpisany został przez Zarząd bez zastrzeżeń.

Jak wynika z ustaleń niniejszej lustracji Spółdzielnia przestrzegała terminów poddania się badaniu lustracyjnemu w zakresie legalności, rzetelności i gospodarności całokształtu działalności. Ostatnia lustracja całokształtu działalności Spółdzielni obejmująca okres od 01.01.2018r. do 31.12.2020r. oraz działalności inwestycyjnej za okres 01.01.2018r. – 31.12.2019r. przeprowadzona została przez Regionalny Związek Rewizyjny w Szczecinie.

Na tle danych zawartych w protokole lustracji i wydanego listu polustracyjnego z dnia 29.06.2021r. Związek sformułował 7 wniosków do przedstawienia przez Radę Najbliższemu Walnemu Zgromadzeniu Członków Spółdzielni. Ocena polustracyjna omówiona została na posiedzeniu Rady Nadzorczej w dniu 12.07.2021r., a następnie przyjęta uchwałą nr 6 Walnego Zgromadzenia z dnia 22.06.2023r. Wnioski polustracyjne są przez Spółdzielnię realizowane.

W latach 2021 – 2023 podstawą działania Spółdzielni był statut uchwalony przez Walne Zgromadzenie przeprowadzone w dniach 14.05.2018r. – 18.06.2018r.

i zarejestrowany przez Sąd Rejonowy w Szczecinie. W treści obowiązującego statutu nie stwierdzono sprzeczności z przepisami prawa obowiązującego spółdzielnie mieszkaniowe po 09.09.2017r., za wyjątkiem wpisaniu w treści §§ 11 i 12 statutu żądania od członka podania w deklaracji członkowskiej numeru PESEL.

W badanym okresie Spółdzielnia w wymaganych terminach ustawowych zgłaszała zmiany organizacyjne podlegające rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Spółdzielnia posiada wymagane statutem oraz wynikające z jej potrzeb normy wewnętrzne o charakterze regulaminowym, niektóre z nich zostały uchwalone przez organ do tego nieuprawniony, co szczegółowo przedstawiono w protokole lustracji.

Zgodnie z postanowieniami statutu w okresie objętym lustracją organami Spółdzielni były: Walne Zgromadzenie, Rada Nadzorcza i Zarząd.

Działalność tych organów normował statut oraz regulaminy wewnętrzne określające szczegółowo ich zadania i kompetencje. Z uwagi na stan pandemii, Walne Zgromadzenie za rok 2019, 2020 i 2021 nie zostało przeprowadzone w terminie statutowym. Oświadczenie w tym zakresie złożył Zarząd Spółdzielni. Uchwałą Rady Nadzorczej z dnia 21.04.2020r. dokonano podziału członków na 6 Części, obejmujących zasoby w Kołobrzegu, Stargardzie i Szczecinie. W oparciu o powyższe, zgodnie z postanowieniami § 31 ust.1 statutu, Zarząd zwołał na dzień 22.05.2023r. – 19.06.2023r. Walne Zgromadzenie obejmujące lata 2019, 2020, 2021 i 2022, a za rok 2023 na dzień 03.06.2024r. – 19.06.2024r. Lustracja nie wykazała nieprawidłowości bądź uchybień w zakresie zwołania tych zebrań. Zastrzeżeń nie budzi także przebieg oraz sposób udokumentowania obrad tego organu.

W świetle ustaleń lustracji:

- w czerwcu 2023 roku miały miejsce wybory nowego 7-osobowego składu Rady Nadzorczej w związku z upływem kadencji dotychczasowego składu tego organu. Badanie lustracyjne nie wykazało niewłaściwości w sposobie dokonania tych zmian. Niemniej jednak należy rozważyć zasadność zmniejszenia liczby członków tego organu, który w stosunku do zatrudnionych pracowników stanowi 87,5%.
- Rada Nadzorcza zajmowała się istotnymi sprawami Spółdzielni, a przede wszystkim wypełnianiem zadań wynikających z funkcji kontrolno-nadzorczej, normatywnej oraz zarządzającej.
- decyzje Rady Nadzorczej nie naruszyły kompetencji innych organów Spółdzielni, za wyjątkiem zatwierdzania Regulaminów dot. służb etatowych Spółdzielni, a należących do wyłącznej właściwości Zarządu (Dyrektora Spółdzielni).
- Rada Nadzorcza wypełniając zadania statutowe i ustawowe sprawowała kontrolę nad działalnością Spółdzielni i jej Zarządu na okresowo odbywanych posiedzeniach plenarnych. Ich wymagana ilość nie została określona w unormowaniach dot. tego organu. Dokumentacja pracy tego organu prowadzona jest w sposób prawidłowy.
- stosownie do postanowień statutu członkowie Rady Nadzorczej byli wynagradzani za udział w posiedzeniach, a sposób tego wynagradzania nie naruszył przepisów art. 8<sup>2</sup> ust. 1 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych.

W badanym okresie w składzie osobowym i liczebnym Zarządu nie zachodziły zmiany. Nie wystąpiły niewłaściwości w sposobie wypełniania przez Zarząd wymogów formalnych regulaminu Zarządu jak tryb obradowania, podejmowania uchwał i udokumentowania posiedzeń.

Zarząd będący organem wykonawczym w strukturze organów samorządowych Spółdzielni pełnił jednocześnie rolę kierowniczą w bieżącej działalności Spółdzielni rozumianej jako podmiot gospodarczy i ocena działania Spółdzielni zawarta w niniejszym liście polustracyjnym jest głównie oceną pracy tego organu. Z oceny tej wynika przede wszystkim, że decyzje Zarządu nie naruszyły kompetencji innych organów Spółdzielni.

Dokumentacja pracownicza w badanym okresie prowadzona była zgodnie z obowiązującymi przepisami, a organizację pracy oraz zasady wynagradzania pracowników określały stosowne unormowania (Regulamin Pracy oraz Zakładowy System Wynagrodzeń). Zakładowy System Wynagrodzeń wprowadzony został w życie uchwałą Rady Nadzorczej, co zgodnie z art. 72<sup>2</sup> § 4 ustawy Kodeks pracy należy do kompetencji pracodawcy - Dyrektora Zakładu. Wynagrodzenie dla członków Zarządu uchwał organ do tego uprawniony tj. Rada Nadzorcza.

W latach 2021 – 2023 średnioroczna liczba pracowników zatrudnionych na stanowiskach nierobotniczych była znacznie niższa od planowanej, a wydatki na wynagrodzenia osobowe były niższe od zaplanowanych i stanowiły od 86,8% - 97,1% % planowanego funduszu płac.

W badanym okresie Spółdzielnia stosowała zasady ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Spółdzielnia wdrożyła system kontroli gospodarczej i ochrony mienia, a przyjęte rozwiązania oraz sposób ich realizacji zastrzeżeń nie budzą.

Według stanu na dzień 31.12.2022r. Spółdzielnia posiadała ustanowiony tytuł prawny do nieruchomości gruntowych o łącznej powierzchni 50 985,53 m<sup>2</sup>, z tego grunty o pow. 33 258,96 m<sup>2</sup> stanowią własność Spółdzielni, a grunty o pow. 5 020,0 m<sup>2</sup> stanowią wieczyste użytkowanie. Grunty o pow. 12 706,57 m<sup>2</sup> stanowią własność osób w związku z wyodrębnieniem lokali mieszkalnych wraz z udziałem w gruncie. W stosunku do wszystkich gruntów Spółdzielnia posiada ustanowiony tytuł prawny (akty notarialne i założone Księgi Wieczyste). W roku 2023 Decyzje w zakresie ustanowienia służebności przesłały na określonych działkach gruntu podejmowało Walne Zgromadzenie, co nie wynikało z kompetencji statutowych i ustawowych tego organu.

Lustracja nie wykazała nieprawidłowości bądź uchybień w prowadzeniu przez Spółdzielnię spraw członkowsko-mieszkaniowych oraz dyspozycji lokalami. Zastrzeżeń nie budzi także sposób prowadzenia dokumentacji członkowskiej oraz wymaganych prawem rejestrów. W Spółdzielni w badanym okresie prowadzona była także ewidencja osób niebędących członkami Spółdzielni, w stosunku do których stosowane są postanowienia art.4 ust. 1<sup>1</sup> i ust.4 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w sposobie realizacji przez Zarząd postanowień ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych dotyczących przeniesienia własności lokali. Na dzień 31.12.2023 roku status odrębnej własności posiadało 298 lokali mieszkalnych, co stanowiło 34,3% ogółu posiadanych przez Spółdzielnię lokali mieszkalnych.

W badanym okresie Spółdzielnia nie prowadziła działalności inwestycyjnej polegającej na realizacji budownictwa mieszkaniowego wielorodzinnego.

Zasoby Spółdzielni na dzień 31.12.2023r. stanowiły ogółem 868 lokali mieszkalnych, 73 lokale użytkowe i 415 garaży. Powierzchnia użytkowa zasobów na 31.12.2023 roku stanowiła 60 092,89m<sup>2</sup> i w badanym okresie nie ulegała zmianie.

Przeprowadzona podczas lustracji selektywna wizytacja zasobów mieszkaniowych Spółdzielni wykazała, że są one utrzymane w czystości i w ogólnie należytym stanie estetyczno-porządkowym oraz technicznym - możliwym do ustalenia w trakcie wizualnego oglądu.

Z ustaleń lustracji wynika, że:

1/ Podstawę do ustalenia opłat na pokrycie kosztów eksploatacji i utrzymania zasobów w latach 2021 – 2023 stanowiły roczne plany finansowo-gospodarcze zatwierdzone przez Radę Nadzorczą.

2/ W badanym okresie Spółdzielnia realizowała wymogi określone w art.4 ust. 4<sup>1</sup> ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych dotyczące prowadzenia odrębnie dla każdej nieruchomości ewidencji i rozliczeń przychodów oraz kosztów, o których mowa w art.4 ust. 1-2 i 4 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych. Spółdzielnia wypełniła również wymogi art. 6 ust.1 wymienionej ustawy określającego, że różnica między kosztami eksploatacji i utrzymania danej nieruchomości zarządzanej przez Spółdzielnię na podstawie art.1 ust.3 ustawy, a przychodami z opłat, o których mowa w art. 4 ust. 1-2 i 4 ustawy zwiększa odpowiednio przychody lub koszty eksploatacji i utrzymania danej

nieruchomości w roku następnym.

3/ O zmianie wysokości opłat za używanie lokali zależnych i niezależnych od Spółdzielni, użytkownicy lokali powiadamiani byli w terminach określonych art.4 ust.7 i 7<sup>1</sup> ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych oraz § 104 ust.4 i 5 statutu.

4/ Gospodarka zasobami w latach 2021 – 2022 (działalność w zakresie eksploatacji i utrzymania nieruchomości) w skali całej Spółdzielni zamknęła się nadwyżką kosztów nad przychodami, a wysokość tych nadwyżek wyniosła: za 2021 rok -/ 82.196,24 zł.; za 2022 rok -/94.157,25 zł, co świadczy to o tym, że uchwalane stawki opłat za używanie lokali mieszkalnych w badanym okresie nie zapewniały pełnego pokrycia kosztów eksploatacji i utrzymania nieruchomości przypadających na te lokale. W roku 2023 wynik na gospodarce zasobami mieszkaniowymi był dodatni i wynosił 39.268,89 zł.

5/ W latach 2021 – 2023 Spółdzielnia uzyskała nadwyżki bilansowe z tytułu prowadzenia pozostałej działalności nie kwalifikowanej jako gospodarka zasobami mieszkaniowymi (opodatkowanej podatkiem dochodowym od osób prawnych). O sposobie rozdysponowania tych nadwyżek zdecydowało Walne Zgromadzenie przeprowadzone w czerwcu 2023 i 2024 roku.

W badanym okresie podstawą do rozliczeń z użytkownikami lokali z tytułu dostawy ciepła na potrzeby centralnego ogrzewania oraz podgrzewu wody były postanowienia norm wewnętrznych Spółdzielni dostosowane do obowiązujących spółdzielnie mieszkaniowe przepisów prawa.

Wskaźnik zaległości na lokalach mieszkalnych w badanym okresie systematycznie zmniejszał się stanowiąc w roku 2021 – 3,89%, a w roku 2023 – 2,36% rocznego wymiaru opłat. Wskaźnik na lokalach użytkowych zmniejszył się z 5,82% w roku 2021 do 4,0% rocznego wymiaru opłat w roku 2023. Ogółem wskaźnik zaległości w opłatach od lokali mieszkalnych i lokali użytkowych zmniejszył się z 4,10% rocznego wymiaru opłat w roku 2021 do 2,55% rocznego wymiaru opłat w roku 2023. Wskaźniki te są niższe od przeciętnych w spółdzielniach mieszkaniowych.

W badanym okresie dostawa usług komunalnych oraz innych usług związanych z eksploatacją zasobów Spółdzielni odbywała się na podstawie umów zawartych z usługodawcami, a umowy te w sposób należyty zapewniają ochronę jej interesów.

W okresie objętym lustracją Spółdzielnia zabezpieczyła systematyczny nadzór techniczny eksploatowanych zasobów w sposób spełniający wymogi określone art. 62 ustawy Prawo budowlane. Każdy obiekt poddawany był kontrolom okresowym w zakresie i z częstotliwością określoną w ustawie. Dla każdego budynku założone zostały Książki obiektu budowlanego, a sposób ich prowadzenia jest zgodny z ogólnymi wymogami art. 62 Prawa budowlanego, uszczegółowionymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3.07.2003 roku w sprawie książki obiektu budowlanego (Dz.U. z 2003r. nr 120, poz. 1134):

W badanym okresie Spółdzielnia sporządzała bilanse potrzeb remontowych stanowiące podstawę przy ustalaniu planów remontowych poszczególnych nieruchomości. Plany remontów zatwierdzał organ do tego statutowo upoważniony tj. Rada Nadzorcza w terminie umożliwiającym ich pełną realizację. Roboty remontowe wykonywane były przez Spółdzielnię w zależności od ich pilności i posiadanych środków finansowych. Zgodnie z art.6 ust.3 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, Spółdzielnia tworzy fundusz na remonty zasobów mieszkaniowych, a odpisy na ten fundusz obciążają koszty gospodarki zasobami mieszkaniowymi. W badanym okresie ewidencja wpływów i wydatków tego funduszu była prowadzona w podziale na poszczególne nieruchomości, z uwzględnieniem wpływów i wydatków funduszu remontowego tych nieruchomości, co

odpowiadało wymogom art. 4 ust. 4<sup>1</sup> pkt 2 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych. Wysokość odpisów od lokali mieszkalnych, użytkowych i garaży w latach 2021 – 2023 nie w pełni pokrywały nakłady poniesione na remonty w badanym okresie. Saldo funduszu remontowego nieruchomości na dzień 31.12.2023r. wykazuje nadwyżkę wydatków nad wpływami w wysokości 472.093,31 zł. na co składało się:

a/ saldo ujemne 8 nieruchomości na ogólną kwotę 662.563,59 zł,

b/ saldo dodatnie 7 nieruchomości na ogólną kwotę 1.134.656,90 zł.

Ze środków funduszu remontowego Spółdzielnia nie finansowała napraw i remontów obciążających użytkowników lokali w zakresie remontów i konserwacji oraz remontów środków trwałych nie zaliczanych do zasobów mieszkaniowych.

W badanym okresie roboty remontowe w zasobach Spółdzielni zostały zrealizowane przez wykonawców zewnętrznych wyłonionych w procedurach określonych normami wewnętrznymi Spółdzielni. Lustracja nie wnosi zastrzeżeń do działalności służb Spółdzielni organizujących przetargi i realizujących zadania w zakresie gospodarki remontowej. Umowy zawarte z obcymi wykonawcami robót zapewniły ochronę interesów Spółdzielni. Lustracja nie wykazała niewłaściwości w realizacji przedmiotu tych umów i w udokumentowaniu robót. Roboty konserwacyjno-remontowe wykonywane były siłami własnymi przez zatrudnionych na umowę o pracę konserwatorów oraz w ramach zawartej umowy z podmiotami zewnętrznymi.

Spółdzielnia w badanym okresie posiadała wystarczająco określone podstawy gospodarki finansowej. Ewidencja księgową prowadzona była w oparciu o zatwierdzoną przez Zarząd dokumentację opisującą przyjęte zasady polityki rachunkowości, dostosowaną do aktualnych wymagań ustawy o rachunkowości.

Lustracja nie wykazała nieprawidłowości w sposobie dokumentowania prowadzonych przez Spółdzielnię operacji gospodarczych oraz w sposobie sprawowania kontroli wewnętrznej w obszarze rachunkowości i prowadzenia gospodarki kasowej.

Do sposobu rozliczania kosztów ogólnych uwag nie wnosi się. Ich rozliczenie następowało z uwzględnieniem podziału kosztów w oparciu o prowadzoną odrębną ewidencję księgową.

Z ustaleń lustracji wynika, że sprawozdania finansowe za rok 2021 - 2023 zostały:

- sporządzone w terminie,
- zbadane przez komisję powołaną ze składu Rady Nadzorczej, która wykazała poprawność ich sporządzenia i poprawność prowadzenia ksiąg rachunkowych.
- złożone w terminach prawem przewidzianym w instytucjach uprawnionych.

Sprawozdanie finansowe za rok 2021 i 2022 zatwierdzone zostało przez Walne Zgromadzenie Członków odbyte w czerwcu 2023r. , a za rok 2023 w czerwcu 2024r.

W badanym okresie Spółdzielnia nie angażowała środków finansowych w zakup akcji i obligacji.

Analiza węzłowych wskaźników ekonomicznych charakteryzujących sytuację finansową Spółdzielni w latach 2021 – 2023 wskazuje, że Spółdzielnia posiadała zdolność do regulowania zobowiązań bieżących. Wymierzone odsetki za zwłokę w regulowaniu zobowiązań przez Spółdzielnię za lata 2021 – 2023 stanowiły kwotę 80,79 zł. Wartość majątku obrotowego na koniec 2023 roku była 2,2-krotnie wyższa od zobowiązań krótkoterminowych.

Na tle danych zawartych w protokole lustracji i oceny niniejszego listu polustracyjnego stwierdzić należy, że działalność Spółdzielni w latach 2021-2023 prowadzona była prawidłowo.

Niemniej jednak poddaje się pod rozagę organom samorządowym Spółdzielni podjęcie następujących działań:

1. Przy najbliższej nowelizacji statutu wprowadzić zmiany polegające na: wykreśleniu z treści §§ 11 i 13 wyrazu PESEL,
2. Przestrzegać kompetencji organów statutowych w zakresie :
  - podejmowania uchwał dot. służebności gruntowych,
  - uchwalania Regulaminów dot. służb etatowych Spółdzielni (Zakładowy System Wynagradzania, Regulaminu Świadczeń Socjalnych),
3. Rozważyć zasadność zmniejszenia stanu liczebnego członków Rady Nadzorczej (na dzień 01.01.2024r. liczba ta stanowi 87,5% w stosunku do stanu liczebnego zatrudnionych pracowników),

Przedstawiając powyższe Regionalny Związek Rewizyjny Spółdzielni Mieszkaniowych w Szczecinie informuje, iż zgodnie z art. 93 § 4 ustawy Prawo spółdzielcze, ocena z przeprowadzonej lustracji powinna być przedstawiona przez Radę Nadzorczą najbliższemu Walnemu Zgromadzeniu Członków, a zgodnie z art. 93 §1 prawa spółdzielczego Zarząd obowiązany jest przekazać informację o ich realizacji tutejszemu Związkowi oraz Walnemu Zgromadzeniu Członków.

**LUSTRATOR**  
*Janina Boncler-Starecka*  
upr.w. lustr. nr 138/95

Z-ca Prezesa Zarządu

*Ewa Piłarczyk*  
Ewa Piłarczyk

PREZES ZARZĄDU

*Marek Nielek*  
Marek Nielek

CZŁONEK ZARZĄDU

*Piotr Bruliński*  
Piotr Bruliński

REGIONALNY ZWIĄZEK REWIZYJNY  
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWYCH  
ul. Żubrów 3, tel. 91 422 57 40; fax 91 4213715  
71-617 SZCZECIN  
Regon 810603823, NIP 851-10-11-983